Qualitätsziele (Beispiele)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Qualitätsziel** | **Wie?** (konkrete Maßnahmen) | **Kennzahl** | **Zielwert** (und ggf. Ausgangswert) | **Wer?** | **Mit wem?** | **Bis wann?** | **erforderliche Ressourcen?** | **Bewertung Ergebnis** |
| Die Zahl der Fehlbestände wird in 2019 auf unter 100 gesenkt. | Konsequente Nachverfolgung jedes Fehlbestandes, um Fehler zu ermitteln, die zum Fehlbestand geführt haben. Diskussion in Teamsitzung, damit Fehler zukünftig vermieden werden | Fehlbestände / Jahr | < 100 | PKA Frau Weber | Team gesamt | Ende 2019 | Zeit (maximal 2 Stunden / Woche); Wissen, wie man nach Fehlern suchen kann (ggf. über Seminar) |   |
| Fehlerquote bei der Rezeptbelieferung auf <0,1% senken | Analyse der aufgetretenen Fehler und Besprechung in Teamsitzung; Vier-Augen-Prinzip bei Abgabe von BTM und Hochpreisern | Aufgetretene Fehler / Abgegebene Packungen auf Rezept | <0,1% | Frau Meyer | Team gesamt | Ende 2019 | Zeit |   |
| Eine Approbierte soll in 2019 das Athina-Zertifikat erwerben. | Anmeldung zur ATHINA Fortbildung, Teilnahme an den erforderlichen Seminaren | Zertifikat | Zertifikat erreicht | Frau Meyer | AL | Ende 2019 | Geld, Zeit, Personal |   |
| Apothekenleitung absolviert die Weiterbildung "Geriatrische Pharmazie" bis 2020 | Buchung aller erforderlichen Seminare bis Ende Februar 2019, Besuch der Seminare | bestandene Prüfung in Weiterbildung Geriatrische Pharmazie | Zeugnis erhalten | AL |   | Zwischen-ziel 02/19 Ende 2020 | Geld, Zeit, Personal |   |

Qualitätsziele

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Qualitätsziel** | **Wie?** (konkrete Maßnahmen) | **Kennzahl** | **Zielwert** (und ggf. Ausgangswert) | **Wer?** | **Mit wem?** | **Bis wann?** | **erforderliche Ressourcen?** | **Bewertung Ergebnis** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |